

Vacature functie Voorzitter

Functienaam: Voorzitter
Wordt gekozen door: Bestuursleden stichting Los Cachorros
Functionaris wordt vervangen door: Secretaris of penningmeester
Functie geldt voor 3 jaar

Verantwoordelijkheden / bevoegdheden:

- De voorzitter vormt samen met de secretaris, penningmeester en de overige bestuursleden het bestuur van de stichting.
- De voorzitter is belast met de algehele leiding en geeft leiding aan het bestuur, regelt de bestuursactiviteiten en treedt op als vertegenwoordiger.
- De voorzitter deelt zijn taken met de andere leden van het dagelijks bestuur.
- De voorzitter is in samenwerking met de overige bestuursleden verantwoordelijk voor het totale beleid.

Hoofdtaken:

- Voorzitten van bestuursvergaderingen
- Voorbereiden van bestuursvergaderingen
- Bevoegd de beraadslaging over een bepaald onderwerp te sluiten
- Zorgt voor stemming bestuursbesluiten waarbij het oordeel van de voorzitter beslissend is
- Onderhouden contacten bestuursleden en Los Cachorros Peru
- Representatieve functie naar buiten toe
- Binnen het bestuur aanspreekpunt
- In samenwerking met overige bestuursleden beleid bepalen en besturen van de stichting.
- Zorgt in samenspraak met penningmeester, secretaris en LC Peru voor het jaarverslag, met als streefdatum dat dit voor eind mei van het daaropvolgend jaar definitief vastgesteld kan worden.

Voor de functie noodzakelijke kennis en ervaring

- Goede contactuele eigenschappen
- Leiding gevende capaciteiten
- Bestuurservaring

Benodigde tijd

- 8-10x per jaar bestuursvergadering
- 5 a10uur per week

Informatie over deze functie

Telefonisch: Niels de Heij (voorzitter) 06-20690646
E-mail: nielsdeheij@loscachorros.nl

Sollicitaties kunnen worden gericht aan:

Bij voorkeur per e-mail: nielsdeheij@loscachorros.nl
Of schriftelijk:
Voorzitter Stichting Los Cachorros
Postbus 545
3500 AM Utrecht